

DECLARAÇÕES

A DAC disponibilizou aos alunos o acesso à declaração de matrícula, bem como ao Histórico Escolar. Assim, a Secretaria Acadêmica da FEAGRI não emite declarações de matrícula, assim como outros documentos que estejam disponíveis on-line.

As demais declarações serão redigidas e assinadas pelo(a) Coordenador(a) de Pós-Graduação no prazo máximo de 5 dias.

A solicitação poderá ser feita pelo Sistema de Protocolo Eletrônico, no endereço <http://www.feagri.unicamp.br/portal/protocolo-solicitacoes/solicitacoes> acessando a opção “Serviço* - Solicitações Diversas” ou através do e-mail cpg@feagri.unicamp.br